

QUY ĐỊNH

Về chuyển tiếp sinh viên chính quy sang học tại trường đại học đối tác theo phương thức 2+2 hoặc 3+1

(Ban hành kèm theo Quyết định số 164 ngày 26 tháng 6 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường
ĐH Kinh tế - Luật)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1: Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về chuyển tiếp sinh viên chính quy của Trường ĐH Kinh tế - Luật sang học 2 hoặc 1 năm tại trường đại học đối tác của Trường ĐH Kinh tế - Luật theo phương thức 2+2 hoặc 3+1.
2. Quy định này áp dụng cho sinh viên chính quy của Trường ĐH Kinh tế - Luật.

Điều 2: Chương trình đào tạo chuyển tiếp theo phương thức 2+2 hoặc 3+1

1. Chương trình đào tạo chuyển tiếp theo phương thức 2+2 hoặc 3+1 sang trường đại học đối tác (gọi tắt là chương trình chuyển tiếp) là chương trình đào tạo mà theo đó, sinh viên chính quy hoàn thành chương trình học tập 2 hoặc 3 năm đầu tại Trường ĐH Kinh tế - Luật và chuyển tiếp sang học 2 năm hoặc 1 năm tại trường đối tác của Trường ĐH Kinh tế - Luật để nhận bằng của đối tác. Về nguyên tắc, sinh viên theo học chương trình chuyển tiếp có thể nhận bằng của Trường ĐH Kinh tế - Luật nếu đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của Trường ĐH Kinh tế - Luật;
2. Sinh viên chương trình chuyển tiếp được trường đại học đối tác công nhận kết quả học tập tại Trường ĐH Kinh tế - Luật và được Trường ĐH Kinh tế - Luật chuyển đổi tín chỉ đối với các môn học tương thích dựa trên thực tế đối sánh chương trình đào tạo theo từng chương trình cụ thể;
3. Để được cấp bằng của Trường ĐH Kinh tế - Luật, sinh viên chương trình chuyển tiếp cần phải tích lũy đủ số học phần trong chương trình đào tạo và đáp ứng các điều kiện theo quy định của Trường ĐH Kinh tế - Luật.

Chương II

TỔ CHỨC XÉT TUYỂN VÀ ĐÀO TẠO

Điều 3: Tiêu chí tham gia

1. Điều kiện và thời gian đăng ký học chương trình chuyển tiếp:
 - a. Điều kiện đăng ký: tất cả sinh viên thuộc khối ngành phù hợp của Trường ĐH Kinh tế - Luật;
 - b. Thời gian đăng ký học chuyển tiếp: suốt năm học.
2. Điều kiện chung:
 - a. Đã tích lũy đủ các học phần cần thiết trong chương trình đào tạo theo quy định của Trường ĐH Kinh tế - Luật;
 - b. Đã hoàn thành các nghĩa vụ tài chính với Trường ĐH Kinh tế - Luật;
 - c. Đã hoàn thành các học phần bổ sung theo quy định của trường đối tác;
 - d. Đáp ứng được điều kiện ngôn ngữ của trường đối tác;
 - e. Đáp ứng yêu cầu về tài chính để theo học tại trường đối tác.
3. Điều kiện riêng: Đáp ứng yêu cầu cụ thể của từng chương trình chuyển tiếp.

Điều 4: Phương thức đăng ký

1. Sinh viên nộp đơn đăng ký (theo mẫu) học chương trình chuyển tiếp 2+2 hoặc 3+1 tại Phòng Quan hệ đối ngoại;
2. Phòng Quan hệ đối ngoại rà soát và tổng hợp danh sách đăng ký và trình Ban giám hiệu thành lập hội đồng xét. Phòng Đào tạo ra quyết định chuyển tiếp đào tạo.

Điều 5: Tổ chức đào tạo

1. Trong 2 hoặc 3 năm đầu tại Trường ĐH Kinh tế - Luật, sinh viên phải tuân thủ các quy định về tổ chức đào tạo của Trường ĐH Kinh tế - Luật và hoàn thành đầy đủ các học phần theo quy định đào tạo của Trường ĐH Kinh tế - Luật;
2. Khi chuyển tiếp sang học tại trường đối tác, sinh viên phải tuân thủ đầy đủ các quy định về tổ chức đào tạo của trường đối tác;
3. Sau khi đăng ký học chuyển tiếp, sinh viên phải học các học phần bổ sung (nếu có). Số lượng các học phần bổ sung tùy theo chuyên ngành, chương trình mà sinh viên đăng ký theo học;

4. Tổ chức học các học phần bổ sung trước khi chuyển tiếp: Sinh viên có thể đăng ký học theo một trong các hình thức như học lớp riêng, lớp ghép, lớp tín chỉ bổ sung theo quy định của nhà trường;

5. Các học phần sinh viên đã tích lũy tại trường đại học đối tác, bao gồm cả chuyên đề thực tập, được Trường ĐH Kinh tế - Luật công nhận chuyển đổi tín chỉ dựa trên thực tế đối sánh chương trình đào tạo theo từng nội dung hợp tác cụ thể. Tổng số tín chỉ được công nhận và chuyển đổi không vượt quá 25% tổng số tín chỉ trong chương trình đào tạo theo Quy định tại Khoản 5, Điều 26 - QĐ Số 789/QĐ-ĐHKTL ban hành ngày 9/8/2017;

6. Để được cấp bằng của Trường ĐH Kinh tế - Luật, sinh viên cần phải tích lũy đủ số học phần trong chương trình đào tạo và đáp ứng các điều kiện theo quy định của Trường ĐH Kinh tế - Luật. Sinh viên có thể tích lũy các học phần còn thiếu theo một trong các hình thức như học lớp riêng, lớp ghép, hoặc tín chỉ bổ sung theo quy định của nhà trường;

7. Tổng thời gian đào tạo để được cấp bằng của Trường ĐH Kinh tế - Luật tối đa là 6 năm, bao gồm cả 2 hoặc 1 năm học chuyển tiếp tại trường đối tác;

8. Hàng năm, Trường ĐH Kinh tế - Luật tổ chức xét học chuyển tiếp cho những sinh viên có đủ điều kiện chuyển tiếp tại khoản 2 điều 3 của quy định này.

Chương III

CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP

Điều 6: Điều kiện công nhận tốt nghiệp của Trường Đại học Kinh tế - Luật

1. Trường ĐH Kinh tế - Luật tổ chức xét công nhận tốt nghiệp cho những sinh viên đã chuyển tiếp và có nguyện vọng lấy bằng của Trường ĐH Kinh tế - Luật cùng với lịch xét tốt nghiệp của sinh viên chính quy của trường nếu đáp ứng đủ các điều kiện sau:

- a. Nộp đơn đăng ký xét công nhận tốt nghiệp gửi đến Phòng Đào tạo;
- b. Sinh viên gửi bản xác nhận kết quả học tập/bảng điểm của những học phần đã tích lũy được trong thời gian học chuyển tiếp tại trường đối tác cho Phòng Đào tạo;
- c. Đáp ứng đầy đủ các quy định về công nhận tốt nghiệp đối với sinh viên chính quy;
- d. Hoàn thành nghĩa vụ học phí theo quy định.

2. Các trường hợp không đủ điều kiện tốt nghiệp do hết thời gian tối đa quy định cho toàn khoá học, sinh viên được cấp giấy chứng nhận kết quả các học phần đã tích lũy tại Trường ĐH Kinh tế - Luật.



Điều 7: Cấp bằng tốt nghiệp và bằng điểm của Trường Đại học Kinh tế - Luật

1. Sinh viên được cấp bằng tốt nghiệp của Trường ĐH Kinh tế - Luật sau khi được hội đồng xét tốt nghiệp công nhận đã hoàn thành chương trình đào tạo và đáp ứng các điều kiện khác theo quy định;
2. Bằng tốt nghiệp của sinh viên được cấp phù hợp với chương trình, ngành học, chuyên ngành học mà sinh viên đã theo học trước khi chuyển tiếp sang trường đối tác;
3. Xếp hạng tốt nghiệp ghi trong bằng tốt nghiệp do Trường ĐH Kinh tế - Luật cấp được xác định theo quy định về đào tạo;
4. Cùng với bằng tốt nghiệp, sinh viên sẽ được cấp bằng điểm của Trường ĐH Kinh tế - Luật.

Chương IV

HỌC PHÍ VÀ CÁC KHOẢN PHÍ KHÁC

Điều 8: Học phí và lệ phí

1. Trong thời gian học tập tại Trường ĐH Kinh tế - Luật, sinh viên đóng học phí theo mức quy định của nhà trường;
2. Trong thời gian học tập tại trường đại học đối tác, sinh viên đóng học phí theo mức qui định của trường đại học đối tác;
3. Trong trường hợp sinh viên muốn được xét tốt nghiệp và nhận bằng từ Trường ĐH Kinh tế - Luật sau khi hoàn thành thời gian chuyển tiếp, sinh viên phải đóng mức phí tương đương với 30% mức học phí lẽ ra đã đóng khi học tại Trường ĐH Kinh tế - Luật để hoàn thành chương trình đào tạo. Mức phí được tính dựa trên tổng số tín chỉ mà sinh viên được công nhận tích lũy vào chương trình đào tạo tại Trường ĐH Kinh tế - Luật từ thời gian học tập tại Trường đối tác;
4. Học phí học các tín chỉ học phần bổ sung để chuyển tiếp, hoặc còn thiếu để tích lũy đủ trong chương trình đào tạo được áp dụng theo quy định hiện hành;
5. Lệ phí Xét tuyển theo thông báo hàng năm;
6. Các chi phí liên quan đến thủ tục sang học tại trường đại học đối tác và tiền ăn ở, sinh hoạt do người học tự chi trả.

Chương V

TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐƠN VỊ LIÊN QUAN VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 9: Trách nhiệm của các đơn vị liên quan

1. Phòng Quan hệ đối ngoại:

- Là đơn vị thường trực, đầu mối trong việc tổ chức thực hiện quy định này;
- Duy trì cơ chế phối hợp với trường đối tác để nắm bắt thông tin về hoạt động đào tạo, và hỗ trợ sinh viên của chương trình chuyển tiếp 2+2 và 3+1;
- Đề xuất với lãnh đạo nhà trường các thay đổi trong quá trình thực hiện chương trình chuyển tiếp.

2. Phòng Đào tạo:

- Tham gia Hội đồng xét duyệt chuyển tiếp đào tạo;
- Ra Quyết định chuyển tiếp đào tạo;
- Xét tốt nghiệp đối với sinh viên đã hoàn thành chuyển tiếp và có nguyện vọng nhận bằng của Trường ĐH Kinh tế - Luật;
- Cấp Giấy chứng nhận chứng nhận kết quả các học phần đã tích lũy tại Trường ĐH Kinh tế - Luật.

3. Phòng Thanh tra – Pháp chế:

- Tham mưu cho BGH về tính pháp lý của các Thỏa thuận hợp tác và các chương trình chuyển tiếp;
- Tư vấn giải quyết các vấn đề phát sinh về pháp lý trong quá trình thực hiện Chương trình chuyển tiếp.

4. Phòng Kế hoạch – Tài chính:

- Tham mưu cho BGH và tư vấn cho Phòng Quan hệ đối ngoại về các vấn đề liên quan đến kinh phí thực hiện Chương trình chuyển tiếp;
- Thực hiện nghiệp vụ theo chứng năng, nhiệm vụ.

5. Khoa & Bộ môn:

- Tham gia đàm phán và thực hiện đối sánh chương trình đào tạo với trường đại học đối tác;
- Tham gia truyền thông và tư vấn cho sinh viên về Chương trình chuyển tiếp;
- Tham gia Hội đồng xét duyệt chuyển tiếp đào tạo.

Điều 10: Quyền lợi và nghĩa vụ của sinh viên

1. Quyền lợi và nghĩa vụ sinh viên Chương trình chuyển tiếp trong khoảng thời gian theo học tại Trường ĐH Kinh tế - Luật được thực hiện như sinh viên chính quy khác Trường ĐH Kinh tế - Luật;

2. Quyền lợi và nghĩa vụ sinh viên Chương trình chuyển tiếp trong khoảng thời gian theo học tại trường đại học đối tác được thực hiện theo quy định của trường đại học đối tác.

Điều 11: Xử lý kỷ luật đối với sinh viên

1. Quy định xử lý kỷ luật sinh viên Chương trình chuyển tiếp trong khoảng thời gian theo học tại Trường ĐH Kinh tế - Luật được áp dụng như quy định đào tạo sinh viên chính quy của Trường ĐH Kinh tế - Luật;
2. Quy định xử lý kỷ luật sinh viên khi theo học các năm cuối tại trường đại học đối tác được áp dụng như quy định đào tạo của trường đại học đối tác.

Điều 12: Điều khoản thi hành

1. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký;
2. Trong quá trình thực hiện, Quy định này có thể được điều chỉnh, bổ sung sửa đổi cho phù hợp. Việc điều chỉnh do Hiệu trưởng Trường ĐH Kinh tế - Luật xem xét, quyết định.

Hiệu trưởng



Nguyễn Tiến Dũng